



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

“REGOLAMENTO PER L'USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E DELLE PALESTRE COMUNALI”

All. delibera c.c. del

INDICE

ART. 1 - DEFINIZIONI

ART. 2 – OGGETTO E FINALITA'

ART. 3 – INDIVIDUAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

ART. 4 – UTILIZZO DEGLI IMPIANTI

ART. 5 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

ART. 6 – MODALITA' DI UTILIZZO

ART. 7 – ORARI DI UTILIZZO IMPIANTI

ART. 8 – DURATA DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'USO

ART. 9 – CONCESSIONE DELLE CHIAVI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E DELLE PALESTRE

ART. 10 – RINUNCIA

ART. 11 – SOSPENSIONE

ART. 12 – DECADENZA DELL'AUTORIZZAZIONE

ART. 13 – AUTORIZZAZIONE ALL'USO DI IMPIANTI SPORTIVI PER MANIFRETTAZIONI NON SPORTIVE

ART. 14 – AGIBILITA' IMPIANTI

ART. 15 – DETERMINAZIONE TARIFFE

ART. 16 – MODALITA' DI PAGAMENTO

ART. 17 – PULIZIA

ART. 18 – SANIFICAZIONE

ART. 19 – CONTROLLI

ART. 20 – ACCETTAZIONE PRELIMINARE

Art. 1 – Definizioni

Ai fini del presente Regolamento si intende:

- Per impianto sportivo, il luogo opportunamente attrezzato destinato alla pratica di una o più attività sportive;
- Per attività sportiva, la pratica di una disciplina sportiva svolta a livello agonistico, amatoriale, ricreativo o rieducativo;
- Per forme di utilizzo le modalità con le quali l'Amministrazione Comunale concede l'utilizzo di un impianto;
- Per tariffa, la somma che l'utente deve versare alla Amministrazione Comunale per l'utilizzo dell'impianto.

Art. 2 – Oggetto e Finalità

Il presente Regolamento ha per oggetto la disciplina delle forme di utilizzo degli impianti sportivi di proprietà comunale ed in uso al Comune stesso.

Gli impianti di cui sopra sono destinati a uso pubblico, per la pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa nell'ambito di una organizzazione delle risorse esistenti volta a valorizzare la rete delle strutture destinate allo sport.

L'uso degli impianti sportivi di cui sopra è aperto a tutti i cittadini e viene garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società ed associazioni sportive.

Art. 3 – Individuazione degli impianti sportivi

Alla data di adozione del presente Regolamento sono individuati i seguenti impianti cittadini, compresi quelli annessi agli istituti scolastici:

1. Stadio "D. Grandi" – Campo 1 – Via Piane;
2. Campo 2 – Via Piane;
3. Campo 3 – Via Piane;
4. Campo 4 – Via Piane;
5. Palasic – Via Piane;
6. Campo Polivalente – Via Piane;
7. Campo 1 - Ospedaletto;
8. Campo 2 - Ospedaletto;
9. Palestra elementare - Cerasolo;
10. Palestra elementare - Ospedaletto;
11. Palestra media - Coriano;
12. Palestra media – Ospedaletto.

Art. 4 – Utilizzo degli impianti

Gli impianti sportivi sono dati in uso a società sportive, associazioni, enti di promozione sportiva e, dopo aver soddisfatto i precedenti soggetti, ai privati che ne facciano richiesta, per lo svolgimento di campionati nazionali e/o minori, di gare e manifestazioni, per gli allenamenti e per l'utilizzo del tempo libero, nei limiti delle disponibilità.

Gli impianti sportivi compresi negli edifici scolastici sono concessi in uso alle suddette società o privati solo in orario extrascolastico, negli orari liberi da impegni o dalle necessità delle scuole cui fanno capo.

Art. 5 – Modalità di assegnazione

Gli interessati che intendono usufruire degli impianti sono tenuti a presentare all'inizio di ogni stagione sportiva, domanda in carta semplice all'Amministrazione Comunale, specificando quali impianti intendono utilizzare, per quali attività sportive e per quali periodi e orari, indicando il nominativo del responsabile dell'attività da svolgere negli impianti richiesti.

Qualora vengano presentate una pluralità di richieste per il medesimo spazio, il Responsabile del Servizio individuerà gli assegnatari degli spazi tenendo conto dei seguenti criteri preferenziali:

- Società, associazioni e/o Enti che abbiano sede ed operino nel territorio del Comune;
- Società, associazioni e/o Enti con maggior numero di iscritti, con tesseramento annuale, nei settori giovanili e dilettanti;
- N. di manifestazioni sportive di interesse nazionale, regionale e provinciale riservate ad atleti nei settori giovanili e dilettanti che si intende organizzare e/o a i cui si intende partecipare nel corso dell'anno e che si svolgeranno sul territorio comunale;
- società, associazioni e/o Enti che abbiano al loro interno sezioni associate alla Federazione Sport per disabili.

Al fine di garantire la più ampia fruibilità delle palestre scolastiche da parte della comunità con l'obiettivo prioritario di aprire gli spazi delle scuole al territorio e promuovere l'attività sportiva tra i giovani, all'inizio di ciascun anno scolastico e comunque non oltre il 30 settembre di ciascun anno gli Istituti Comprensivi inviano all'Amministrazione Comunale il riepilogo degli orari di utilizzo da parte della scuola delle rispettive palestre per lo svolgimento delle attività didattiche.

L'assegnazione definitiva delle palestre scolastiche sarà rilasciata all'Ente sportivo richiedente solo successivamente alla comunicazione del fabbisogno da parte delle scuole.

Il Comune, sulla base di tutte le richieste pervenute entro il mese di settembre di ciascun anno, delle disponibilità degli impianti e nel rispetto dei criteri prioritari di assegnazione di cui al presente Regolamento, redige un piano di utilizzo degli impianti, rilasciando le relative autorizzazioni.

Le richieste di utilizzo degli impianti sportivi pervenute successivamente all'assegnazione di cui sopra saranno accolte compatibilmente con la disponibilità residua delle strutture esistenti. L'assegnazione delle palestre e dei campi sportivi per lo svolgimento di gare di campionato viene concordata all'inizio dell'anno sportivo con le Società, associazioni e/o Enti interessate, tenendo conto delle esigenze sia delle Società praticanti attività federale che di quelle non federali.

In caso di concomitanza di più gare nello stesso orario e nello stesso impianto, hanno precedenza le Società che svolgono attività federale, nel rispetto delle norme stabilite dalle stesse federazioni sportive.

Di norma le gare hanno precedenza sugli allenamenti.

Art. 6 – Modalità di utilizzo

Gli orari di utilizzo degli impianti sportivi comunali, una volta stabiliti e comunicati, devono essere tassativamente rispettati ed è vietato svolgere attività diverse da quelle richieste e autorizzate. L'accesso agli impianti sportivi, fatta eccezione per gli spazi riservati al pubblico, è permesso esclusivamente agli atleti, allenatori e tecnici, oltre ai funzionari del Comune, della Provincia e della Scuola (in caso di palestre scolastiche) per i controlli che ritengono di effettuare.

E' assolutamente vietato l'uso degli impianti sportivi a coloro che siano sprovvisti della relativa autorizzazione.

Gli assegnatari rispondono di qualsiasi infortunio a persone e di danni a cose che dovessero verificarsi durante l'orario di utilizzo degli impianti, sollevando l'Amministrazione Comunale e quella scolastica (in caso di palestre scolastiche) da qualsiasi responsabilità.

In caso di danneggiamenti agli attrezzi in essi situati, l'assegnatario è tenuto a rifondere tali danni all'Amministrazione Comunale.

Gli assegnatari devono munirsi di idonea polizza assicurativa che garantisca sia la copertura degli infortuni degli atleti che eventuali danneggiamenti a cose e strutture.

L'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali ammanchi lamentati dagli utenti.

Per assicurare un corretto e ordinato uso degli impianti concessi è tassativamente vietato:

- sub-concedere parzialmente o totalmente a terzi gli spazi avuti in uso, pena la revoca immediata dell'autorizzazione;
- usare calzature non adeguate e/o sporche all'interno delle palestre;
- utilizzare spazi non destinati specificatamente al pubblico da parte di genitori e accompagnatori;
- detenere le chiavi di accesso dell'impianto, senza autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
- depositare materiale societario o privato negli spogliatoi o in altri locali senza una specifica autorizzazione scritta;
- utilizzare l'impianto fuori dagli orari autorizzati;
- svolgere attività diverse da quelle autorizzate.

L'uso degli spogliatoi, degli uffici, dei magazzini, dei servizi, dell'area di gioco, nonché delle attrezzature deve svolgersi conformemente alle regole della correttezza per garantire la loro buona conservazione.

Gli assegnatari degli spazi sportivi gestiti dal Comune al termine dell'utilizzo giornaliero devono garantire il riordino e le pulizie degli ambienti utilizzati. Qualora l'utente non provveda alla pulizie o al ripristino di eventuali danni causati il Comune vi provvederà direttamente addebitando le spese al responsabile o, nel caso di impossibilità a determinare la responsabilità diretta, a tutti gli utenti utilizzatori del giorno o periodo interessato.

Art. 7 – Orari di utilizzo impianti

Gli impianti sportivi, di norma, restano aperti per allenamenti, gare ed attività sportive da lunedì alla domenica. Le gare di campionato e specifiche manifestazioni di interesse generale hanno la precedenza sugli allenamenti.

Gli orari dettagliati dei singoli impianti saranno visibili sul sito del Comune.

Art. 8 – Durata dell'autorizzazione all'uso

L'autorizzazione in uso di ciascun impianto agli utenti che ne fanno richiesta è di norma corrispondente all'anno sportivo, ma può essere rilasciata anche per periodi più brevi.

L'autorizzazione all'uso equivale a fruizione dell'impianto e comporta in ogni caso la corresponsione, da parte dell'utente, della tariffa stabilita fino a quando non venga comunicata la rinuncia a fruire del bene.

Art. 9 – Concessione delle chiavi degli impianti sportivi e delle palestre

Una volta ottenuta la autorizzazione la società fruitrice può procedere alla richiesta delle chiavi previo versamento di una cauzione pari a 30 euro.

Una volta versata la cauzione il Comune si accorderà con la società su tempi e modalità del ritiro delle chiavi.

Al termine dell'utilizzo (singolo o stagionale) le chiavi devono essere restituite entro 10 gg.

In caso di non rispetto del termine di cui sopra, senza giustificato motivo, la caparra sarà trattenuta dal Comune.

Art. 10 – Rinuncia

La comunicazione di rinuncia (o di sospensione temporanea dell'utilizzo) deve essere fatta per iscritto al Comune e con un anticipo di almeno 3 giorni. Non saranno prese in considerazione comunicazioni verbali o posticipate. In caso di rinuncia definitiva, gli spazi disponibili verranno riassegnati.

Art. 11 - Sospensione

Le autorizzazioni all'uso possono essere sospese temporaneamente dall'Amministrazione Comunale per lo svolgimento di particolari manifestazioni (saggi, tornei, giochi sportivi studenteschi, congressi, manifestazioni extrasportive di rilievo, nonché ludico-ricreative, quando il Comune non disponga di altri spazi) o per ragioni tecniche contingenti di manutenzione degli impianti.

La sospensione è prevista inoltre quando, per condizioni climatiche particolarmente avverse o per causa di forza maggiore, gli impianti non siano agibili e l'attività negli stessi venga sospesa ad insindacabile giudizio del servizio competente.

Nei casi sopradescritti l'Amministrazione Comunale interessata provvede con congruo anticipo e tempestività a dare comunicazione della sospensione agli utenti.

Nelle suddette ipotesi rimane sospeso anche il pagamento della tariffa da parte dell'utente.

Art.12 – Decadenza dell'Autorizzazione

A seguito di gravi ed accertate violazioni delle disposizioni contenute nel presente Regolamento e in particolare del mancato rispetto delle modalità d'uso previste dall'art. 6, nonché per il mancato pagamento delle tariffe stabilite, l'utente sarà dichiarato decaduto dall'autorizzazione con effetto immediato.

Art. 13 – Autorizzazione all'uso di impianti sportivi per manifestazioni non sportive

L'uso di impianti sportivi può essere autorizzato anche per lo svolgimento di manifestazioni non sportive: concerti, riunioni, congressi, attività ludico-ricreative ecc., compatibilmente con l'attività sportiva programmata che avrà la precedenza rispetto allo svolgimento di attività che non abbiano carattere sportivo.

Art. 14 – Agibilità impianti

L'uso degli impianti, sia per manifestazioni sportive che extrasportive, si intende accordato nel rispetto dell'agibilità accertata e riconosciuta dagli organi di Vigilanza preposti.

Pertanto, coloro che hanno richiesto e ottenuto l'autorizzazione all'uso dovranno diligentemente controllare che il numero degli spettatori non superi quello autorizzato dalle autorità competenti.

Art. 15 – Determinazione tariffe

Per l'uso degli impianti sportivi comunali è dovuto da parte degli assegnatari il pagamento di una tariffa, determinata ed eventualmente aggiornata dalla Giunta Comunale in occasione dell'approvazione del Bilancio preventivo annuale.

Le tariffe sono differenziate in base al tipo di impianto, alle tipologie di utenza, al tipo di attività che vi viene svolta, così come specificato in apposita delibera di Giunta Comunale a cui si rinvia. Le tariffe dovranno essere versate nei tempi e con le modalità indicate nella suddetta delibera di Giunta Comunale a pena di decadenza dall'assegnazione.

In caso di mancanza disdetta scritta che dovrà pervenire almeno 3 gg prima della data di utilizzo dello spazio le ore prenotate devono essere pagate anche in caso di mancato utilizzo dell'impianto. Fa eccezione l'utilizzo degli spazi all'aperto per i quali non è dovuta la tariffa in caso di eventi meteorologici che ne impediscano l'utilizzo.

Art. 16 – Modalità di pagamento

Il pagamento dovrà avvenire sempre in via anticipata nei tempi e con le modalità indicate nella specifica delibera di Giunta Comunale a cui si rinvia.

Le società, le Associazioni ed gli Enti di Promozione Sportiva che non ottemperino agli obblighi stabiliti dal presente articolo sono escluse dall'uso degli impianti, salva ogni azione per il recupero delle somme dovute.

Le società, le Associazioni ed gli Enti di Promozione Sportiva devono corrispondere all'Amministrazione Comunale, alle scadenze stabilite le tariffe per l'uso dell'impianto sportivo, conformemente a quanto stabilito dal presente Regolamento.

Il non avvenuto saldo alla scadenza dell'anno scolastico comporterà la non inclusione negli orari dell'anno successivo, senza pregiudizio di azioni penali e civili che l'Amministrazione intenderà promuovere.

Il mancato pagamento comporta l'esclusione dell'insolvente da ogni ulteriore autorizzazione e le necessarie azioni da parte dell'Amministrazione comunale per il recupero dei crediti. Qualora venisse riscontrato il mancato utilizzo delle ore concesse, il Comune ha facoltà di assegnare gli stessi orari ad altre società.

Art. 17 - Pulizia

Sugli impianti sportivi gestiti in via diretta dal Comune l'onere relativo al servizio di pulizia dei locali, compreso l'acquisto del materiale necessario sarà a carico e cura dei sodalizi sportivi.

Sugli impianti sportivi dati in concessione, il relativo servizio di pulizia dei locali, nonché l'acquisto del materiale necessario sarà a carico del gestore.

Per quanto riguarda le palestre scolastiche, le pulizie a fondo sono a carico dell'ultima società utilizzatrice della giornata, alla quale verrà però riconosciuto uno sconto sulla tariffa dell'ultima ora pari al 50% da parte del comune, così come meglio dettagliato nella delibera di Giunta Comunale a cui si rinvia.

Art. 18 - Sanificazione

E' fatto onere a ogni società di procedere al termine del proprio orario ad accurata sanificazione dei locali per tutti quegli impianti e/o palestre a diretta gestione comunale.

Art. 19 – Controlli

Il Comune ha la facoltà di verificare in ogni momento, tramite i propri incaricati, il buon andamento dell'utilizzo degli impianti sportivi predisponendo visite, sopralluoghi o quant'altro venga ritenuto di volta in volta necessario per accertare lo stato dell'impianto ed il rispetto del regolamento d'uso.

L'accertata inosservanza delle norme e la non ottemperanza agli impegni contenuti nel presente regolamento comporterà l'immediato allontanamento dall'impianto e la revoca dell'autorizzazione senza che le Società, Associazione o Ente di Promozione Sportiva possano avanzare richiesta di danno o altro.

Art. 20 – Accettazione Preliminare

Ogni Società, Associazione o Ente di Promozione Sportiva, prima dell'inizio dell'uso della palestra, deve provvedere alla firma della dichiarazione di presa visione e di accettazione delle prescrizioni e condizioni contenute nel presente regolamento al momento della sottoscrizione della richiesta di utilizzo.