

 <p>Comune di Coriano Provincia di Rimini</p>	<p>AREA SERVIZI ALLA PERSONA SERVIZIO PROVVEDITORATO DI AREA</p>	<p>MO202/21</p>
--	--	------------------------

Avviso di selezione per titoli per la formazione di una graduatoria utilizzabile nel triennio 2021-2023 finalizzata al reclutamento per l'anno 2021 di N. 10 rilevatori per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e per le indagini multiscopo periodicamente indette dall'ISTAT

**presentazione domande
dal 10 giugno al 09 luglio 2021**

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

VISTI:

- Il comma 227 lett. a) della Legge 27 dicembre 2017, n. 205 che indice il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- il Piano generale di censimento (PGC) approvato in data 08/10/2020 nel quale si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori per il Censimento permanente della popolazione 2021 ed i relativi compiti;
- la Circolare ISTAT n.1 (Direzione centrale per la raccolta dati) del 27.10.2020;
- la Comunicazione ISTAT n.1c (Direzione centrale per la raccolta dati) del 13.04.2021;
- la Comunicazione ISTAT n.2 (Direzione centrale per la raccolta dati) del 18.05.2021;
- il decreto del Sindaco n. 20 del 07/12/2020 avente ad oggetto la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) presso l'Ufficio Servizi Demografici e la nomina del relativo Responsabile;
- la determinazione del Responsabile dell'Area 2 n. 262 del 21/05/2021 con la quale è stato approvato l'avviso di selezione;
- la Legge 07 agosto 1990, n. 241;
- il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

RENDE NOTO

Il Comune di Coriano intende procedere alla selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria di n. 10 rilevatori per l'annualità 2021, ed utilizzabile per le successive annualità 2022 e

2023, da impiegare nell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) del Settore Servizi Demografici per svolgere le attività del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021 oltre che altre indagini ISTAT che eventualmente dovessero interessare il Comune di Coriano. La rilevazione censuaria è indetta ai sensi dell'articolo 1, commi da 227 al 237 della legge 27.12.2017 n.205 ed in particolare dell'art. 227 sopracitato e si svolgerà dal 3 ottobre 2021 al 17 gennaio 2022, previa apposita formazione.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. 11/4/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246".

ART. 1: REQUISITI MINIMI

I requisiti minimi, richiesti per la partecipazione alla presente selezione, sono i seguenti:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);
- Possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica)
- Esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste;
- Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- Avere cittadinanza italiana o di uno Stato Membro dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, nel territorio comunale, per raggiungere le unità di rilevazione.

ART. 2: COMPITI DEI RILEVATORI

I principali compiti dei rilevatori sono così riassunti nel Piano generale di Censimento e nelle circolari Istat :

- a) partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- b) gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- c) effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- d) effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- e) segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- f) svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente.

I rilevatori, nell'espletamento delle loro attività, dovranno garantire un impegno giornaliero costante e dovranno sempre avere con sé il tesserino di riconoscimento con foto, fornito dall'UCC, che dovrà essere immediatamente restituito all'UCC terminata l'attività di censimento.

Nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione. I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

ART. 3 COMPENSI

L'incarico di rilevatori esterni si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale.

La remunerazione dell'attività avverrà sulla base di quanto indicato dall'Istat, che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso, in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione.

Parte del contributo, che l'Istat accrediterà al Comune di Coriano, sarà corrisposto ai rilevatori, nei tempi e secondo i parametri indicati, e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

Nello specifico: Il contributo forfettario variabile legato all'attività di **rilevazione Areale** sarà calcolato in misura di:

- A. 11,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- B. 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite Pc o tablet);

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A e B) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4,00 euro se il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a 1,00 euro per ciascun indirizzo verificato/inserito e a 1,00 euro per ciascuna abitazione non occupata;

Il contributo forfettario variabile legato all'attività di **rilevazione da Lista** sarà calcolato in misura di:

- A. 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- B. 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
- C. 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia

(tramite Pc o tablet);

D. 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto del rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A, B, C e D) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4,00 euro se il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

L'importo corrisposto a detto personale sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo le attività già svolte e riconosciute dall'UCC, effettivamente utili ai fini della rilevazione.

ART. 4 PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

Il Responsabile del Servizio Demografico provvederà a redigere una graduatoria, in conformità ai criteri sotto riportati:

TITOLI VALUTABILI:

a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado (massimo punti 15)

Punti	Voto in /100	Voto in /60
8	60/100 a 65/100	Da 36/60 a 39/60
10	66/100 a 75/100	Da 40/60 a 45/60
12	76/100 a 90/100	Da 46/60 a 54/60
15	91/100 a 100/100	Da 55/60 a 60/60

b) Titoli di studi universitari (massimo 5 punti):

- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = **punti 5**;
- b) Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche , Diploma Universitario di Statistica = punti 4
- c) Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in qualsiasi altra disciplina = **punti 3**;
- d) Laurea Triennale (L) in qualsiasi altra disciplina = **punti 2**;
- e) In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

c) Valutazione curriculum professionale:

- Aver svolto incarico di rilevatore per Censimenti della popolazione avvenuti dall'anno 2011 in poi, a prescindere dal numero di incarichi svolti = **punti 3**;
- Aver svolto incarico di rilevatore per altre indagini ISTAT = **punti 2**;

- Documentata conoscenza e uso del PC e dei sistemi informatici di base (Patente Europea ECDLo certificazioni equipollenti) = **punti 3.**

ART. 5 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sulla base della graduatoria formatasi, il Responsabile del Servizio Demografico provvederà al conferimento dell'incarico ai primi 10 candidati classificati, riservandosi comunque la facoltà, laddove si verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri, utilmente classificati in graduatoria.

A parità di punteggio, verrà data la precedenza in base all'ordine di arrivo delle domande. Ogni comunicazione ai candidati avverrà all'indirizzo dichiarato di posta elettronica indicato nella domanda.

6. VALIDITÀ E SCORRIMENTO DELL'ELENCO

L'elenco ha validità per il triennio 2021-2023 dalla data di pubblicazione e sarà utilizzato dal Comune di Coriano per il Censimento permanente della Popolazione anno 2021 nonché per altre indagini statistiche ordinarie e straordinarie che saranno eventualmente richieste dall'ISTAT, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio.

Saranno da considerarsi cause di revoca dall'incarico di rilevatore e di cancellazione dall'elenco:

- a) esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato;
- b) aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- c) istanza scritta di rinuncia del rilevatore.

Lo scorrimento dell'elenco prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità. L'inserimento in elenco non determina alcun diritto ad incarichi.

ART. 7: TERMINI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire al Comune di Coriano mediante compilazione della domanda allegata al presente avviso entro e non oltre il giorno 9 LUGLIO 2021, alternativamente tramite:

- E-mail all'indirizzo: protocollogenerale@comune.coriano.rn.it, indicando nell'oggetto la dicitura sotto riportata;
- PEC all'indirizzo: comune.coriano@legalmail.it indicando nell'oggetto la dicitura sotto riportata.

L'oggetto della domanda dovrà contenere la seguente dicitura: “**Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni - Reclutamento rilevatori – MO202/21**”.

ART. 8: DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

Nel rispetto dei termini e modalità di cui all'art. 5, viene indicata di seguito la documentazione necessaria da presentare per il posizionamento in graduatoria:

- a) Domanda compilata;
- b) Copia del documento di identità in corso di validità del richiedente (non necessario se la firma è digitale);
- c) Modulo privacy sottoscritto;
- d) Curriculum Vitae;

ART. 9: TUTELA DELLA PRIVACY

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e ss.mm.ii., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il loro trattamento avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 10 del Regolamento Europeo n. 679/2016.

INFORMAZIONI

Il modulo di domanda ed il presente bando sono consultabili e scaricabili dal sito istituzionale dell'ente (www.comune.coriano.rn.it).

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determinano la pronuncia di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti il provvedimento emanato su tali basi. L'amministrazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, procederà ad eventuali ed idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti il contributo.

Per ogni **ulteriore informazione e/o chiarimento** gli interessati possono rivolgersi alla Dr.ssa Miriam Perchinunno, incaricata dell'istruttoria, Tel. 0541.659856 - E-mail: m.perchinunno@comune.coriano.rn.it

Coriano, li 09.06.2021

Il Responsabile Area Servizi alla Persona

Giammaria Dr. Muratori

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi del D.L. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa