

# COMUNE DI CORIANO

PROVINCIA DI RIMINI.

## AREA SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE

n. 257

data 11/10/2013

**OGGETTO:**

INDIZIONE E NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" (CAT. D, POSIZIONE GIURIDICA D1) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - AREA SERVIZI ALLA PERSONA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

**COPIA**

### IL RESPONSABILE DI AREA

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Visto il vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

- Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 16580 in data 28/12/2012 è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Servizi Finanziari;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 in data 09/07/2013, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2013 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2013/2015;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 in data 12/07/2013, immediatamente eseguibile, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili di area per l'esercizio 2013;

- Richiamata la deliberazione di G.C. n. 72 dell'11/06/2013 con la quale è stata approvata la programmazione triennale 2013-2015 di fabbisogno del personale ed approvato il piano occupazionale dell'Ente per l'anno 2013;

- Verificato che, ai sensi della deliberazione citata, si è disposta la copertura, tramite concorso pubblico, di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D, posizione giuridica D1, presso l'AREA SERVIZI ALLA PERSONA;

- Preso atto che la procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30, comma 2 bis, del DLgs n.165/01, propedeutica all'indizione del concorso pubblico sopra citato, ha avuto esito negativo come evidenziato con deliberazione di G.C. n. 30 del 05/03/2013;

- Visto che, con nota prot. n. 4722 del 10/04/2013, questo Ente ha comunicato alla Regione Emilia Romagna, ex art. 34-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, l'intenzione di procedere alla copertura del posto vacante citato tramite procedura concorsuale;
- Visto che, con nota prot. n. PG2013.0139682 del 07/06/2013, acquisita al protocollo dell'Ente in data 10/06/2013 con n. 8656, la Regione Emilia Romagna ha comunicato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quella richiesta, collocato negli elenchi di disponibilità tenuti da tale Servizio;
- Richiamato l'art. 34-bis, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 a norma del quale le amministrazioni, decorsi due mesi dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1 da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, possono procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale;
- Considerato che nulla è pervenuto in merito all'assegnazione di personale sopra citata e che è decorso il termine indicato dall'art. 34-bis, comma 4, D.Lgs. n. 165/2001;
- Preso atto che l'Ente è legittimato ad indire la selezione concorsuale ed a nominare la Commissione giudicatrice;
- Visto il Regolamento selezioni esterne del Comune di Coriano, approvato con deliberazione di G.C. n. 131 del 24/09/2013;
- Ritenuto opportuno dover indire, ex art. 15 del Regolamento comunale sopra citato, la selezione pubblica per esami (con eventuale preselezione) per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo" (cat. D, posizione giuridica D1) a tempo pieno ed indeterminato – AREA SERVIZI ALLA PERSONA ed a nominare la Commissione giudicatrice preposta alla selezione in oggetto;
- Considerato che:
  - ai sensi dell'art. 16, commi 1 e 2, del Regolamento comunale selezioni esterne, la commissione giudicatrice è composta, di norma, dal Responsabile dell'Area/Settore della struttura cui afferiscono i posti messi a selezione, il quale assume le funzioni di Presidente, e da due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto a quelle richieste dalla professionalità da reclutare e può essere integrata con esperti di psicologia o altre discipline analoghe in grado di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e la motivazione del candidato;
  - ai sensi del successivo comma 5, le funzioni di segreteria devono essere espletate da un dipendente del Servizio Personale appartenente a categoria giuridica non inferiore alla C;
- Appurato che il ruolo da ricoprire prevede che vengano possedute competenze ad alto livello specialistico in ambito amministrativo oltre che in materia di servizi educativi, di protezione sociale, del settore politiche abitative e del lavoro;
- Ritenuto, nel caso di specie, ricorrere a soggetti esterni di comprovata competenza ed esperienza in materia, nonché ad incaricare uno psicologo del lavoro con il compito di verificare i requisiti attitudinali in relazione alla posizione da ricoprire;
- Visto l'art. 35, comma 3, del D.Lgs. 165/2001 per il quale le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano, tra gli altri, al principio per cui la composizione delle commissioni deve avvenire esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- Visto l'art. 35-bis, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 165/2001 ai sensi del quale non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- Visto l'art. 57, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 165/2001 ai sensi del quale <<Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e);>>;
- Richiamato l'obiettivo n. 3 per il triennio 2013/2015 del Piano di azioni positive del Comune di Coriano, approvato con deliberazione di G.C. n. 35 del 19/03/2013, il quale al fine di promuovere le pari opportunità, prevede la riserva alle donne, salva motivata impossibilità, di almeno 1/3 dei posti di componenti delle commissioni di concorso o selezione;

- Vista la nota prot. n. 16572 del 04/10/2013 con la quale questo Ente ha richiesto al Comune di Cervia l'autorizzazione al fine della nomina in Commissione, in qualità di membro esperto, della Dott.ssa Arch. Daniela Poggiali, Dirigente del Settore Cultura, Turismo, Servizi alla Persona e Progetto Patrimonio di tale Ente;
- Viste altresì le note prot. n. 16576 e n. 16577 del 04/10/2013 con la quale questo Ente ha richiesto al Comune di Cesena l'autorizzazione al fine della nomina in Commissione del Dott. Massimo Lodovici e del Dott. Matteo Gaggi, rispettivamente Responsabile del Servizio Scuola e Dirigente del Settore Servizi Sociali di tale Ente;
- Preso atto che, con note prot. n. 75937/12 e n. 75882/12 del 07/10/2013 sono pervenute le autorizzazioni ex art. 53 D.Lgs. n. 165/2001, rispettivamente per il Dott. Massimo Lodovici ed il Dott. Matteo Gaggi allo svolgimento dell'incarico richiesto dal Comune di Coriano;
- Preso atto altresì che, con nota prot. n. 45938 del 09/10/2013, è pervenuta l'autorizzazione richiesta per l'incarico alla Dott.ssa Arch. Daniela Poggiali;
- Ritenuto, pertanto, di nominare la seguente Commissione Giudicatrice:

	Cat.	Area	Presidente	Esperta	Esperto	Segretaria
n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo	D/1	Servizi alla persona	Dott. Matteo Gaggi	Dott.ssa Arch. Daniela Poggiali	Dott. Massimo Lodovici	Dott.ssa Annamaria Marconi (supplente: Dott.ssa Maura Lucchini)

- Visto l'art. 107, comma 3, lettera a) del D.Lgs. 267/2000 per il quale sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- Visto l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 che recita testualmente: <<Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.>>;
- Vista la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri 9 ottobre 1996, n. 7181 riguardante l'interpretazione della disciplina normativa vigente in materia di composizione delle commissioni di concorso;
- Visti i C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali;

## DETERMINA

1. Di indire la selezione pubblica per esami (con eventuale preselezione) per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo" (cat. D, posizione giuridica D1) a tempo pieno ed indeterminato – AREA SERVIZI ALLA PERSONA;
2. Di dare atto che sulla selezione pubblica in oggetto operano le riserve di legge, come meglio specificato nel bando di concorso al quale si rinvia;
3. Di nominare la seguente Commissione Giudicatrice preposta alla selezione in oggetto:
 

**Presidente:** Dott. Matteo Gaggi, Dirigente del Settore Servizi Sociali del Comune di Cesena;

**Esperta:** Dott.ssa Arch. Daniela Poggiali, Dirigente del Settore Cultura, Turismo, Servizi alla Persona e Progetto Patrimonio del Comune di Cervia;

**Esperto:** Dott. Massimo Lodovici, Responsabile del Servizio Scuola del Comune di Cesena;
4. Di far assistere la Commissione Giudicatrice, con funzioni di **Segretario**, dalla Dott.ssa Annamaria Marconi, "Istruttore Amministrativo-Contabile", cat. C – Servizio Personale (Supplente: Dott.ssa Maura Lucchini, "Istruttore Direttivo Contabile" cat. D, posizione giuridica D1 – Servizio Personale);

5. Di rinviare a successivo atto l'incarico e la nomina, con relativo impegno di spesa, dello psicologo del lavoro al fine della verifica dei requisiti attitudinali dei candidati in relazione al posto da ricoprire;
6. Di trasmettere copia del presente atto ex art. 57, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, alle Consigliere di parità della Regione Emilia Romagna;
7. Di corrispondere ad ognuno dei componenti esterni, per l'attività richiesta in qualità di Presidente e membri esperti della selezione in oggetto, il compenso previsto dal D.P.C.M. 23/03/1995 comprensivo dell'eventuale rimborso spese e presumibilmente calcolato in € 500,00, salvo successivo conguaglio;
8. Di dare atto che la spesa complessiva relativa alla nomina dei componenti esterni, quantificata in € 1.627,50 (€ 1.500,00 a titolo di compenso lordo, € 127,50 a titolo di IRAP), è disponibile
  - per € 1.500,00 sull'intervento 10337 (codice 1010803), capitolo 73 denominato "Compensi componenti commissioni concorso" del B.P. 2013;
  - per € 127,50 sull'intervento 10737 (codice 1010807), capitolo 12 denominato "IRAP su collaborazioni esterne" del BP 2013;
9. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2013 le somme di seguito indicate:

<b>Intervento</b>	10337	<b>Codice</b>	1010803		
<b>Capitolo</b>	73	<b>Descrizione</b>	Compensi componenti commissioni concorso		
<b>Articolo</b>		<b>Descrizione</b>			
<b>SIOPE</b>	1307	<b>CIG</b>	=	<b>CUP</b>	=
<b>Creditore</b>	Dott.ssa Arch. Daniela Poggiali c/o Comune di Cervia, Dott. Matteo Gaggi e Dott. Massimo Lodovici c/o Comune di Cesena.				
<b>Rif. Pren. Rif. Imp.</b>		<b>Importo €</b>	<b>1.500,00</b>		
<b>Causale</b>	Compenso per esperti selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo" (cat. D, posizione giuridica D1) a tempo pieno ed indeterminato – Area Servizi alla Persona				

<b>Intervento</b>	10737	<b>Codice</b>	1010807		
<b>Capitolo</b>	12	<b>Descrizione</b>	IRAP su collaborazioni esterne		
<b>Articolo</b>		<b>Descrizione</b>			
<b>SIOPE</b>	1701	<b>CIG</b>	=	<b>CUP</b>	=
<b>Creditore</b>	Regione Emilia Romagna				
<b>Rif. Pren. Rif. Imp.</b>		<b>Importo €</b>	<b>127,50</b>		
<b>Causale</b>	IRAP su compenso per esperti selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo" (cat. D, posizione giuridica D1) a tempo pieno ed indeterminato – Area Servizi alla Persona				

10. Di comunicare al Comune di Cervia ed al Comune di Cesena, entro quindici giorni dall'erogazione, il pagamento del compenso, rispettivamente, alla Dott.ssa Arch. Daniela Poggiali, al Dott. Matteo Gaggi ed al Dott. Massimo Lodovici per l'incarico in oggetto, a norma dell'art. 53, comma 11, del D.Lgs. n. 165/2001;
11. In riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del d.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009, di accertare che il pagamento derivante dall'assunzione degli impegni di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica imposti dal patto di stabilità interno;
12. Di precisare che, per quanto riguarda la partecipazione a Commissioni concorso di dipendenti appartenenti alla pubblica amministrazione, non si applicano le disposizioni normative relative al Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) ed alla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. n. 136/2010;
13. Di dare atto che il compenso attribuito ai componenti esterni della commissione in oggetto rientra nel limite di spesa fissato nel B.P. 2013 di cui all'art. 3, comma 56, della L.n. 244/2007, modificata dall'art. 46, comma 3, D.L. n. 112/2008, convertito con L. n. 133/2008;
14. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

15. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
16. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del d.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
17. Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elena Masini;
18. Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Coriano, 11/10/2013

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari  
f.to Dott.ssa Elena Masini

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'area Servizi finanziari, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 11/10/2013

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari

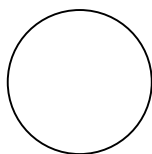
*f.to Dott.ssa Elena Masini*

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
586/2013	14/10/2013	€ 1.500,00	10337/73	2013
587/2013	14/10/2013	€ 127,50	10737/12	2013

Data 14/10/2013



Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari

*f.to Dott.ssa Elena Masini*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ del Registro delle Pubblicazioni.

Il presente Provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line del Comune di Coriano per 15 giorni consecutivi dal 16/10/2013 al 31/10/2013

Ai sensi del Regolamento Comunale per la gestione delle procedure di Pubblicazione all'Albo Pretorio on line, si precisa che gli allegati al presente provvedimento sono depositati presso il Servizio che ha istruito il procedimento.

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

f.to Dott.ssa Elena Masini